



Notulen MR vergadering

Datum: maandag 2 november 2020
Aanvang: 20.00 uur
Notulist: Thomas

Plaats: Online
Einde: 21.30 uur
Aanwezig: Jouke, Hester,
Hans, Thomas

1. Opening

De vergadering wordt geopend om 20:10 uur.

2. Goedkeuring notulen vorige vergadering

De notulen van de vorige vergadering worden goedgekeurd.

3. Mededelingen vanuit de Directie

a. Vereniging , bestuur

- Vorige week was het afscheid van Nico. De aankomende twee maanden zal Liesbeth tijdelijk zijn rol op haar nemen opdat vervolgens per 1 januari de functie definitief in wordt gevuld door zijn vervanger.
- De resultaten van de audit worden met de MR gedeeld zodra deze bekend zijn. Wel is mondeling aangegeven dat de indrukken overwegend positief waren. Een paar highlights: de kinderen voelen zich op hun gemak, het team heeft veel potentieel, instructies richting de leerlingen zouden sterker kunnen met goede voorbeelden, meer differentiatie lijkt mogelijk en de Snappet-inzet lijkt wat dominant. Hoe dan ook, de audit wordt doorgezonden zodra deze ontvangen is om er vervolgens tijdens een volgende MR-vergadering bij stil te staan en uiteindelijk aanbevelingen hieruit te kunnen destilleren.
- Afsproken wordt dat Hanneke voor de MR-vergadering van 8 maart uit wordt genodigd om de resultaten van de audit en de resultaten van de middentoets door te nemen.
- Bij de Stichting zijn er redelijk weinig ontwikkelingen, waarschijnlijk als gevolg van de (corona-) tijd waarin we leven.
-

b. Personeel

- Er zijn relatief weinig leraren ziek waardoor lessen gelukkig steeds doorgang hebben kunnen vinden. Ook lijken op dit moment nog redelijk weinig ouders ziek te zijn (geweest).

- Dorith is net geopereerd. Het is op het moment van de MR-vergadering niet bekend hoe het met haar gaat.
- Mirjam is net gestart met groep 7/8. Door Hester's afwezigheid was het even wat onrustiger in deze groep maar daar heeft niemand zich echte zorgen over gemaakt.
- Marko bouwt langzaam weer op en is 2 uur per week aan het werk.
- Er is door de kinderen en de leraren (helaas niet door de ouders) afscheid genomen van Gretha. Gelukkig blijft zij voorlopig nog wel bereikbaar voor allerlei advies e.d. voor leraren.
- Er is in groep 1 een kind vertrokken naar de Montessori in Loenen. De reden hiervan is door Jouke onderzocht en blijkt voornamelijk de buurt te zijn; de meeste kinderen uit de buurt (dicht bij de Montessori) van het kind zitten op de Montessori-school.

c. Organisatie

- Tijdens het (digitale) koffiemomentje is slechts 1 ouder aanwezig geweest. Waarschijnlijk is dit beperkte aantal een gevolg van het feit dat het koffiemomentje digitaal is. De aanwezige ouder had een tweetal zaken waar Jouke later met de ouder over door gaat praten, te weten de inzet van digitale middelen en de mate waarin huiswerk als zinvol wordt beschouwd.

4. Terugkoppeling vanuit de GMR

- Hans geeft aan dat er geen ontwikkelingen zijn en er niets terug te koppelen is.

5. Terugkoppeling vanuit de Ouderraad

- Gedurende de vorige MR-vergadering is lang stil gestaan bij de taken van de Ouderraad en de focus van de MR. Er heeft onlangs geen gesprek plaats gevonden met de Ouderraad, mede doordat er weinig zaken spelen vanwege Corona.

6. Medewerker tevredenheidsonderzoek.

- Doordat er relatief weinig personen (9) hebben bijgedragen aan het onderzoek zullen de uitkomsten ook in dit licht beschouwd moeten worden. Immers een persoon is al sterk bepalend voor de score. Twee leraren hebben het helaas niet in kunnen vullen (anders was de score waarschijnlijk nog iets positiever).
- De cijfers zijn overwegend positief. De manier van leiding geven en het personeelsbeleid scoren goed. Gelukkig zijn er altijd een paar ontwikkelpuntjes, waaronder: aanspreken op elkaars gedrag, de eerlijkheid van de verdeling van taken en de klimatologische omstandigheden in het gebouw. T.a.v. dit laatste punt: de school verwacht een CO-2-meter te ontvangen waardoor per klaslokaal gemeten kan worden en bepaald kan worden welke maatregelen het klimaat in de klas zullen verbeteren.

7. Vooruitkijken volgende vergadering

- Hans stuurt het aangepaste Jaarverslag door. Deze zal online worden gezet.
- De volgende vergadering is op 4 januari.

8. Rondvraag en sluiting

- Niemand heeft punten voor de rondvraag. De vergadering wordt afgesloten om circa 21:30 uur.