

## **Jaarverslag MR 2019-2020 Ichthusschool Baambrugge**

Het afgelopen jaar hebben negen MR vergaderingen plaatsgevonden, waarvan drie online via een veilige verbinding, en werd tussen de vergaderingen door uiteraard overleg gevoerd met de schoolleiding en de MR leden over de belangrijkste ontwikkelingen op school.

Thomas Berger is dit jaar toegetreden als MR oudergeleding nadat Marion van de Guchte en Anne Niessen jarenlang hun bijdragen hebben geleverd. Tevens is Hester de Ruiters overgestapt van de OR naar de MR, in plaats van Wilma van Dam.

We zijn dit jaar van start gegaan met een jaarplanning met vaste onderwerpen, zoals de teamformatie, budget, de zaakvakken, communicatie, etc. Het werken met een jaarplanning waarborgt dat alles gedurende het jaar ook daadwerkelijk wordt gedeeld en is goed bevallen. We zullen hier volgend jaar mee doorgaan.

De volgende onderwerpen hebben specifiek aandacht gehad afgelopen schooljaar:

### **Teamontwikkelingen**

Elke vergadering is ruimschoots stilgestaan bij de ontwikkelingen binnen het team. Het team heeft dit jaar veel wisselingen ondergaan. Dit heeft op de school voor de nodige onrust gezorgd. Zowel bij ouder(s)/(verzorger(s) als binnen het team zelf. Gelukkig is de formatie voor het nieuwe schooljaar helemaal rond met nieuwe docenten Iris, Esmee en Edith. Hanneke zal komend jaar Gretha vervangen als intern begeleider omdat Gretha na vele jaren afscheid gaat nemen van de school.

### **Werkdruk en krappe arbeidsmarkt**

De krapte op de arbeidsmarkt maakt het noodzakelijk om als school meer tijd te investeren in het werven en begeleiden van startende leerkrachten, waarbij ook de integratie in het team een blijvend aandachtspunt is.

Zoals u ongetwijfeld niet ontgaat, is er afgelopen jaar een aantal keer gestaakt (6 november, 30 en 31 januari) voor structureel extra geld voor basis- en voortgezet onderwijs. De Stichting en ook de Ichthusschool hebben hieraan meegedaan.

### **Speeltoestel en overblijfgelden**

Het speelplein is verrijkt met een nieuw speeltoestel dat in de winter is geplaatst. In de MR is besproken dat het proces beter had gekund. Daarbij ging het met name over informeren over de inrichting van het schoolplein, onderbouwing en afweging van keuzes. Hoewel de initiatief fase goed is uitgevoerd (er is een schoolpleincommissie aangesteld, leerlingen zijn gevraagd om hun ideeën uit te werken en in te brengen), is de MR onvoldoende geïnformeerd over de onderbouwing van keuzes, offertes, alternatieven en afweging van belangen. Ook over de bekostiging van het toestel is veel onduidelijkheid geweest (waarvan een deel van de overblijfgelden zou worden gebruikt). Door hier met elkaar, met de controller van Vechtstreek en Venen, en met betrokken ouders over in gesprek te zijn gegaan is overeenstemming bereikt over het resultaat en zijn lessen getrokken voor de toekomst t.a.v. betrekken van de MR en het betrekken van belanghebbenden bij de besluitvorming. Ook het onderscheid van bestedingen vanuit schoolgelden en ouderbijdrage voor overblijfs is helder gemaakt, waarbij structureel zal worden bijgehouden wat de daadwerkelijke overblijfkosten zijn komende jaren op basis waarvan de bedragen zullen worden aangepast.

### **School met glans**

Gezamenlijk met de OR is een avond georganiseerd waarin aan de hand van een vragenlijst is gesproken over een aantal thema's met ouderbetrokkenheid als uitgangspunt. Zo is het

gegaan over het belang van de driehoek leraar-ouder-kind, en hoe de samenwerking verbeterd kan worden. Te denken valt aan manier van communiceren, inrichten van de gesprekken tussen leerkracht en ouders (zoals de omkeergesprekken aan het begin van het schooljaar).

## **Pandemie**

De Corona Pandemie heeft grote invloed gehad op de continuïteit van lesgeven in het algemeen op de basisscholen in Nederland. Op de Ichthusschool heeft het team van leerkrachten keihard gewerkt om zich zo goed mogelijk aan te passen aan de nieuwe eisen die aan hen werden gesteld op het gebied van online lesgeven, communiceren op afstand en omgaan met de verschillende gezinssituaties en belastbaarheid van leerlingen. Gedurende deze periode is intensief en constructief contact geweest met de MR (met name na diverse persconferenties) over de aanpassingen, gevolgen en draagkracht van het team. Een groot compliment is op zijn plaats voor de manier waarop de leerkrachten hun werk hebben gedaan. Daarnaast hebben de leerkrachten op hun beurt alle ouders bedankt voor de manier waarop ze hun kinderen zo goed als mogelijk hebben ondersteund in hun schoolwerk.

## **Communicatie: Koffie ochtenden, nieuwsbrief en Parro**

In het algemeen is veel gewerkt aan het verbeteren van de communicatie conform de wens van ouders die ons feedback hebben gegeven. Jouke is het afgelopen jaar gestart met koffie ochtenden 1 x per 6 weken. Deze ochtenden werden ingevuld met een thema dat naar voren was gekomen uit de ouder enquêtes en relevant was op het tijdstip van het koffiemoment. Doordat de koffie ochtenden op verschillende momenten in de week plaatsvonden, wilde de school zoveel mogelijk ouder(s)/verzorger(s) in de gelegenheid stellen de ochtenden te kunnen bezoeken. De opkomst was redelijk en de school zal ook volgend jaar deze momenten voortzetten.

De introductie van de Parro-applicatie is goed verlopen, wat met name tijdens de start van de pandemie ondersteunend bleek in het voorzien van informatie. Ook komend schooljaar zal dit worden doorgezet, waarbij het verder benutten van de app zal worden uitgewerkt (bijvoorbeeld over de vraag welke informatie per e-mail/ Parro, het delen van foto's, nieuwsbrief, en benutten van de mogelijkheid voor feedback door ouders).

Naast alle mogelijkheden tot direct contact zullen ook volgend jaar Nieuwsbrieven gestuurd worden met daarin informatie over de ontwikkelingen die van belang zijn voor school, ouders en leerlingen.

## **Leiderschap**

Jouke is dit jaar geslaagd voor de directeursopleiding. Op 13 oktober heeft ze haar diploma in ontvangst genomen. Gefeliciteerd Jouke!

Mocht u vragen hebben over dit verslag of andere aandachtspunten aan de MR willen meegeven dan horen wij dat graag, U kunt dan contact opnemen met Hans Hogewind ([jwfhogewind@gmail.com](mailto:jwfhogewind@gmail.com), 06-23992777).